

## **RELAZIONE DI MISSIONE AL BILANCIO AL 31 DICEMBRE 2023**

### **Premessa**

Il presente Bilancio, relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, è stato redatto secondo la modulistica degli Enti del Terzo Settore approvata con D.M.del 05/03/2020 (pubblicato in GU n. 102 del 18 aprile 2020).

Si precisa che l'Associazione, essendo obbligata alla redazione del Bilancio Sociale, avendo superato nell'esercizio i parametri previsti dall'art. 14 del D. Lgs 117/2017 presenta all'approvazione dei soci anche il detto documento.

### **Informazioni generali**

- 1. Informazioni generali sull'ente, la missione perseguita e le attività di interesse generale di cui all'art. 5 richiamate nello statuto, l'indicazione del regime fiscale applicato, nonché le sedi e le attività svolte**

Lo scopo dell'Associazione "Komera Rwanda!" è la promozione delle condizioni di vita delle popolazioni di paesi a risorse limitate, raggiunta mediante il sostegno a progetti volti a tale scopo, attraverso creazione di strutture, processi formativi a livello sanitario, tecnico e sociale esercita in via esclusiva le attività di cui all'art. 5 – Lett. n) (cooperazione allo sviluppo) e Lett u) (beneficenza, sostegno a distanza erogazioni di denaro, beni o servizi a sostegno di persone svantaggiate) del DLgs 117/2017

L'Associazione è stata costituita in data 05/05/2005.

È un'associazione non riconosciuta e pertanto senza personalità giuridica iscritta nella sezione organizzazione di volontariato del RUNTS.

L'associazione svolge esclusivamente attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs 117/2017, non ha partita Iva ed applica il regime fiscale previsto per le Onlus in attesa dell'autorizzazione della Commissione Europea al nuovo regime fiscale.

- 2. Dati sugli associati e sulle attività svolte nei loro confronti; informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente**

Il numero di associati al 31/12/2023 è di 40 soci con una mailing list di amici e simpatizzanti di circa 450

nominativi.

Gli associati, che fanno parte del Consiglio Direttivo dell'associazione, partecipano alla vita dell'associazione promuovendone le attività e la mission, definiscono e approvano i principali progetti, offrono consulenze di vario tipo.

## **Illustrazione degli schemi di Bilancio**

Il Bilancio, ai sensi dell'art. 13 c.1 del Codice del Terzo Settore, è formato dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale con l'indicazione dei proventi e degli oneri e dalla Relazione di Missione.

Gli schemi di bilancio utilizzati per la redazione sono conformi a quelli previsti dal D.M. del 05/03/2020.

Nello schema di bilancio, così come nella presente Relazione di Missione, i dati sono esposti in unità di euro ai sensi dell'art. 2423 c.c., previo arrotondamento delle risultanze contabili espresse in centesimi di euro.

Il bilancio dell'esercizio, nelle componenti di Stato Patrimoniale, è posto a confronto con le risultanze del bilancio dell'esercizio precedente.

### **Lo Stato Patrimoniale**

Lo Stato Patrimoniale è conforme agli schemi previsti per gli Enti del Terzo Settore.

In particolare, è prevista una suddivisione delle poste ideali di patrimonio netto tra:

- fondo di dotazione, se previsto dalle norme statutarie, libero o vincolato;
- patrimonio vincolato, costituito da fondi raccolti e vincolati a specifici scopi per espressa scelta dei terzi donatori piuttosto che di organi istituzionali;
- patrimonio libero, costituito dai risultati gestionali degli esercizi precedenti nonché da riserve di altro genere;
- dall'avanzo/disavanzo della gestione corrente.

### **Il Rendiconto gestionale**

Il Rendiconto gestionale rappresenta il risultato di periodo ed illustra l'incidenza dei proventi e degli oneri nella determinazione del risultato di sintesi con riferimento alle diverse aree gestionali. È predisposto a sezioni divise e contrapposte, ed utilizza la nozione di proventi, rappresentativi dell'entità delle risorse acquisite e classificati in base alla loro origine (contributi pubblici, quote associative etc.) e di oneri, classificati

in base alla loro natura anziché alla loro destinazione.

## **La Relazione di Missione**

La presente Relazione di Missione ha la funzione di illustrare ed integrare i dati e le informazioni contenute nello Stato Patrimoniale e nel Rendiconto di Gestione, in particolare contiene informazioni ed indicazioni circa:

- informazioni generali sull'ente
- i principi adottati nella redazione del bilancio di esercizio;
- i criteri adottati nella valutazione delle voci dello Stato Patrimoniale;
- i criteri di contabilizzazione dei proventi e delle spese.
- il numero delle persone direttamente dipendenti;
- descrizione di eventuali attività di raccolta fondi;
- l'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie.

## **Illustrazione delle poste di Bilancio**

### **3. Criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio**

Il bilancio chiuso al 31/12/2023, di cui la presente Relazione di Missione costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 117/2017, secondo principi generali di redazione conformi a quanto stabilito dall'art. 2423 e 2423 bis, criteri di valutazione di cui all'art. 2426 c.c..

Ove applicabili sono stati, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC 35) al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni è stato rilevato contabilmente ed attribuito all'esercizio al quale tali operazioni ed eventi si riferiscono, e non a quello in cui si concretizzano i relativi movimenti finanziari (incassi e pagamenti).

La continuità di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo rappresenta elemento necessario ai fini della comparabilità dei bilanci dell'ente nei vari esercizi.

Per quanto riguarda i criteri di valutazione delle singole voci componenti lo stato patrimoniale e il rendiconto della gestione, si forniscono le seguenti precisazioni.

**4. Le immobilizzazioni**

L'associazione non detiene immobilizzazioni.

**5. Crediti e debiti, con indicazione di quelli di durata superiore a cinque anni, debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali, con specifica indicazione della natura delle garanzie;**

L'associazione non ha né crediti né debiti.

**6. Ratei e risconti attivi passivi e altri fondi dello stato patrimoniale**

In bilancio non sono presenti Ratei e Risconti e l'associazione non ha personale alle proprie dipendenze.

Non vi sono fondi nello stato patrimoniale.

**7. Movimentazioni delle voci di patrimonio netto;**

Le voci di patrimonio netto sono analiticamente indicate con separata indicazione della loro origine, possibilità di utilizzo ed eventuali vincoli a cui sono sottoposte.

Il patrimonio libero è costituito dalle riserve derivanti dai risultati gestionali realizzati nell'esercizio in corso e nei precedenti.

L'associazione ha redatto fino al 2022 il rendiconto per cassa avendo le caratteristiche per farlo. Pertanto viene omessa l'indicazione dei dati patrimoniali degli ultimi tre esercizi.

**8. Indicazione degli impegni di spesa o reinvestimento di fondi o contributi ricevuti con finalità specifiche;**

L'Associazione ha ricevuto, nel periodo, contributi con finalità specifiche che sono stati destinate a tali scopi

## **9. Debiti per erogazioni liberali condizionate**

L'Associazione non ha ricevuto, nel periodo, erogazioni liberali condizionate

## **10. Disponibilità liquide**

Rappresentano le risorse a disposizione dell'Associazione per lo svolgimento dell'attività istituzionale, per le erogazioni, per la gestione della struttura e delle altre iniziative.

Si evidenzia che nell'esercizio è stata ricevuta una ingente ed inaspettata liberalità, senza vincoli di destinazione, per un importo di Euro 1.355.754 consistente in una polizza assicurativa costituita a favore dell'associazione da un benefattore non conosciuto.

## **11. Analisi delle principali componenti del rendiconto gestionale, organizzate per categoria, con indicazione dei singoli elementi di ricavo o di costo di entità o incidenza eccezionali;**

### **Proventi e ricavi**

I proventi di periodo iscritti secondo i criteri dell'inerenza e competenza temporale ed economica. Essi sono classificati secondo criteri gestionali e senza compensazioni anche parziali. Viene fornito un separato dettaglio dei proventi finanziari e straordinari qualora il loro ammontare sia rilevante.

#### **A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale**

Costituite da:

Erogazioni Liberali: 1.391.232 €

- Proventi del 5x1000: 13.372 €

#### **B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse**

Nessun ricavo/provento da attività diverse; l'Associazione svolge esclusivamente attività di interesse generale

C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi

Nessun ricavo/provento da attività di raccolta fondi occasionale.

D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali

Nessuno

E) Proventi di supporto generale

Nessuno

**Oneri**

Gli oneri di periodo iscritti secondo i criteri dell'inerenza e competenza temporale ed economica. Essi sono classificati secondo criteri gestionali e senza compensazioni anche parziali. Viene fornito un separato dettaglio degli oneri finanziari e straordinari qualora il loro ammontare sia rilevante.

A) Costi e oneri da attività di interesse generale

Costituiti da:

- Servizi: 181.567 € prevalentemente sostenuti per supportare le iniziative come da scopi associativi sia in Italia, che in Rwanda e in Kenya

C) Costi e oneri per attività da raccolta fondi

Nessuno

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali

- costituiti da 197 € di interessi e spese bancarie

E) Costi e oneri di supporto generale

Nessuno

**12. Descrizione della natura delle erogazioni liberali ricevute**

Si fornisce di seguito il dettaglio delle erogazioni liberali ricevute nel periodo, raggruppate per tipologia:

1) Entrate per attività di interesse generale:

<b>Tipologia Contributo</b>	<b>Importo €</b>
Erogazioni liberali in occasione del Natale	12.827,10
Erogazioni liberali generiche	17.942,00
Erogazioni liberali per bomboniere	900,00
Erogazioni liberali progetto ragazzi di strada	2.000,00
Erogazioni liberali progetto pediatria/malnutrizione	400,00
Erogazioni liberali progetto famiglie autonome	965,00
Erogazioni liberali per borse di studio	470,00
5x mille	13.372,11
Erogazione liberale polizza assicurativa	1.355.727,91
<b>Totale ricavi</b>	<b>1.404.604,12</b>

**13. Numero medio dei dipendenti**

L'associazione non dispone di dipendenti ma di volontari che svolgono attività in modo occasionale.

**14. L'importo dei compensi spettanti all'organo esecutivo, all'organo di controllo, nonché al soggetto incaricato della revisione legale;**

Le cariche sociali sono gratuite.

Il bilancio d'esercizio è stato sottoposto al controllo ed alla verifica per l'approvazione e le osservazioni dell'Assemblea dei Soci. Non è previsto da Statuto, ad oggi, un soggetto incaricato della revisione legale.

**15. Un prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche**

**inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni;**

Non vi sono nell'Associazione patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui al all'art. 10 del decreto legislativo n. 117/2017.

**16. Le operazioni realizzate con parti correlate;**

l'Associazione non ha parti correlate.

**17. La proposta di destinazione dell'avanzo, con indicazioni degli eventuali vincoli attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dello stesso, o di copertura del disavanzo.**

Viene proposto agli associati di destinare l'avanzo di gestione pari ad Euro 1.223.750 alla Riserva del Patrimonio libero.

**18. Prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi, se riportati in calce allo stato patrimoniale;**

Non vi sono costi e proventi figurativi riportati in calce allo Stato Patrimoniale.

**19. Breve descrizione dell'attività di raccolta fondi rendicontata nella Sezione C del rendiconto gestionale, nonché il rendiconto specifico previsto dall'art. 87, comma 6 dal quale devono risultare, anche a mezzo di una relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate occasionalmente di cui all'art. 79, comma 4 lettera a) del decreto legislativo 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni."**

L'associazione non ha organizzato attività di raccolta fondi.

**20. Imposte d'esercizio**



Nessuna

## **21. Esenzioni fiscali**

L'associazione, in quanto ONLUS, beneficia delle agevolazioni fiscali previste dal D. Lgs. 4 dicembre 1997, n. 460, in accordo con la normativa transitoria ed in attesa della piena operatività della Riforma del Terzo settore.

Le contribuzioni effettuate dai donatori danno diritto:

- alle persone fisiche, di beneficiare delle detrazioni fiscali previste dall'articolo 83 del D.Lgs. 117/2017;
- ai soggetti titolari di reddito d'impresa, di beneficiare delle deduzioni previste dall'articolo 83 del D.Lgs. 117/2017.

## **Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie**

### **22. L'illustrazione della situazione dell'ente e dell'andamento della gestione.**

L'associazione continua ad operare in una buona situazione di equilibrio finanziario ed economico, grazie ai contributi ricevuti da aziende e privati ed all'ottimo rapporto intrattenuto con essi.

A meno della straordinaria e particolarmente elevate elargizione ricevuta nello scorso esercizio, si prevedono pressoché equivalenti entrate anche per il prossimo esercizio.

### **23. L'evoluzione prevedibile della gestione e le previsioni di mantenimento degli equilibri economici e finanziari;**

E' prevista una continuità nella ormai ultra decennale attività, affiancata dalla ricerca di destinazione delle significative somme attualmente accantonate a riserva nella casse dell'associazione.

### **24. L'indicazione delle modalità di perseguimento delle finalità statutarie, con specifico riferimento alle attività di interesse generale;**

L'associazione si prefigge di continuare ad offrire supporto a popolazioni dei paesi a risorse limitate, o a persone svantaggiate mediante:

- Interventi di sostegno economico diretto o indiretto, verso enti, istituti e/o soggetti che provvedono alla prestazione di assistenza, nel senso più ampio del termine, in favore delle popolazioni o persone sopra citate.
- Interventi di personale medico e paramedico per istruzione e formazione di personale locale atti a migliorare l'assistenza sanitaria nei paesi oggetto di intervento.
- Promozione e supporto alle risorse locali ai fini sanitari per migliorare le strutture deputate all'assistenza e alla tutela della salute.
- Sostegno all'acquisizione di tecnologie e metodologie operative e organizzative in vari settori, che portino ad una maggiore autonomia e ad una vita dignitosa.
- Stesura di progetti da sottoporre a enti pubblici o privati per il finanziamento di attività e realizzazioni utili alla promozione delle popolazioni in oggetto.
- Realizzazione di iniziative, servizi e manifestazioni volte al raggiungimento delle finalità dell'associazione ed in generale di tutte quelle attività alla stessa consentite, che appaiono opportune per la realizzazione delle finalità associative.

Tali attività vengono in particolare esplicate presso popolazioni di paesi come Rwanda e Kenya, mediante esecuzione e verifica di progetti nel perimetro delle attività sopra elencate, tramite periodiche missioni di volontari esperti in discipline sanitarie, tecniche e sociali e per il sostegno di soggetti di tali popolazioni in situazioni di disagio anche in Italia per motivi di forzata emigrazione o stato di profughi.

**25. Informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse;**

L'associazione svolge esclusivamente attività di interesse generale di cui all'art. 5 del D. Lgs 117/2017.

Il Presidente

